



Fundusze Europejskie
dla Kujaw i Pomorza

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Samorząd Województwa
Kujawsko-Pomorskiego

Załącznik nr 6 do Ogłoszenia o naborze wniosków Stowarzyszenia Bydgoska Lokalna Grupa Działania „Dwie Rzeki”: „Katalog maksymalnych stawek” dla konkursu nr 1/2024/7.02/EFS+ ogłoszonego przez Stowarzyszenie Bydgoska Lokalna Grupa Działania „Dwie Rzeki” w ramach programu Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza 2021-2027, priorytet: 7 Fundusze europejskie na rozwój lokalny, działanie: FEKP.07.02 Wsparcie dzieci i młodzieży w ramach klubów młodzieżowych LGD “Dwie Rzeki”.

Stowarzyszenie Bydgoska Lokalna Grupa Działania „Dwie Rzeki” (dalej: LGD) określiło „Katalog maksymalnych stawek” (dalej: Katalog) obowiązujący dla wyżej wskazanego naboru wniosków.

Wprowadzenie niniejszego mechanizmu ma zagwarantować jednolite podejście LGD do przeprowadzenia oceny budżetów przyjętych przez wnioskodawców oraz służyć temu, aby zatwierdzone przez LGD wydatki były efektywne oraz poniesione w racjonalnej wysokości, tzn. niezawyżone w stosunku do stawek rynkowych, a także ponoszone zgodnie z zasadą należytego zarządzania finansami.

Katalog określa najczęściej występujące koszty, jednak nie stanowi katalogu zamkniętego, czyli dopuszczalne jest ujmowanie innych kosztów, niewskazanych w powyższym Katalogu, które są niezbędne do realizacji projektu. Stawki wyszczególnione w Katalogu są stawkami maksymalnymi, jednak nie oznacza to automatycznego zaakceptowania przez LGD stawek założonych na ich maksymalnym poziomie.

Przyjęcie stawki maksymalnej nie oznacza również, że będzie ona akceptowana przez LGD w każdym projekcie. Przy ocenie budżetu danego projektu będą brane pod uwagę m.in. takie czynniki, jak stopień złożoności projektu czy wielkość grupy docelowej oraz czy koszty poniesiono w wysokości racjonalnej odpowiadającej wartościom rynkowym towarów i usług. Nie ma możliwości zaplanowania w projekcie stawek wyższych, niż przewidziane w „Katalogu stawek maksymalnych” dla danych rodzajów kosztów.

LGD zobowiązane jest do dokonywania oceny wydatków ujętych w budżetach projektów. Będzie ono weryfikować:

1. kwalifikowalność wydatków pod kątem zgodności z *Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027*
2. niezbędność wydatków do realizacji zaplanowanych działań
 - a) niezbędność planowanych wydatków w budżecie projektu objętego grantem, czy wydatki wynikają bezpośrednio z opisanych działań i przyczyniają się do osiągnięcia produktów projektu;
 - b) racjonalność i efektywność planowanych wydatków - czy wydatki są adekwatne do zakresu i specyfiki projektu, czasu jego realizacji oraz planowanych produktów projektu;
 - c) racjonalność i efektywność planowanych wydatków - czy wydatki są zgodne ze standardami lub cenami rynkowymi towarów lub usług, w tym z katalogiem cen rynkowych wskazanym jako załącznik do regulaminu naboru;
 - d) racjonalność i efektywność planowanych wydatków - czy określone w projekcie nakłady finansowe służą osiągnięciu możliwie najkorzystniejszych efektów realizacji zadań;
 - e) poprawność i czytelność sporządzenia budżetu.



Każda wyodrębniona kwestia oceniana będzie odrębnie. LGD informuje, że w przypadku zidentyfikowania przez oceniającego wydatków niekwalifikowanych lub wydatków w wysokości zawyżonej w stosunku do stawek rynkowych, dane kryterium może zostać uznane za niespełnione.

Mając na uwadze powyższe, przy planowaniu wydatków wnioskodawca powinien kierować się zasadą, aby ujęty w budżecie koszt był niezbędny do realizacji celów projektów i został dokonany w sposób przejrzysty, racjonalny i efektywny, z zachowaniem zasad uzyskiwania najlepszych efektów z danych nakładów.

L.P.	NAZWA KOSZTU	JEDNOSTKA A MIARY	MAKSYMALNY DOPUSZCZALNY KOSZT (W ZŁOTYCH)	UWAGI/PODSTAWA KOSZTU
1	Koszty administracyjne	Projekt pilotażowy	Do 20% wartości kosztów bezpośrednich projektu	
2	Wyżywienie w trakcie zajęć	osoba	-	Koszt uzależniony od zaplanowanej liczby i godzin zakresu wsparcia, przy czym: - maksymalny koszt przerwy obiadowej 40,00 zł brutto (Wyżywienie, obiad) – możliwość kwalifikowania wydatku powinna zostać ograniczona do projektów, w których wsparcie dla tej samej grupy osób w danym dniu trwa nie krócej niż 6 godzin. Zakres: obejmuje dwa dania (zupa i drugie danie), przy czym istnieje możliwość szerszego zakresu usługi, o ile mieści się w określonej cenie rynkowej. Cena rynkowa powinna być uzależniona od rodzaju oferowanej usługi i jest niższa, jeśli finansowany jest mniejszy zakres usługi (np. obiad składający się tylko z drugiego dania) - maksymalny koszt przerwy kawowej 20,00 zł brutto – możliwość kwalifikowania wydatku powinna zostać ograniczona do projektów, w których



wsparcie dla tej samej grupy osób w danym dniu trwa nie krócej niż 4 godziny.
Maksymalnie 20% wartości projektu.

3	Opiekun klubu młodzieżowego	Godzina (60 minut)	150,00 zł brutto	Wymogi określone w standardzie klubu młodzieżowego
4	Osoby prowadzące zajęcia – umowa cywilnoprawna	Godzina (60 minut)	250,00 zł brutto- zajęcia grupowe, 200,00 zł brutto – zajęcia indywidualne	
5	Wynajem sal szkoleniowych	Godzina (60 minut)	150,00 zł brutto	- obejmuje koszt wynajmu sali wyposażonej, zgodnie z potrzebami projektu, m.in. w stoły, krzesła, tablice flipchart lub tablice suchościeralne, projektor i ekran, bezprzewodowy dostęp do Internetu oraz koszty utrzymania sali, w tym energii elektrycznej; - 1 godzinę wynajmu należy rozumieć jako godzinę zegarową (60 min.).
6	Materiały piśmiennicze	Zestaw	50 zł brutto zestaw na uczestnika	- wydatek kwalifikowalny, o ile jest to uzasadnione specyfiką realizowanego projektu; - wydatek kwalifikowalny, o ile przewidziane są w ramach realizowanego projektu szkolenia/warsztaty/doradztwo - obejmuje zestaw składający się z teczki, notesu, długopisu, wydruków; - cena rynkowa powinna być uzależniona od rodzaju oferowanej usługi i jest niższa, jeśli finansowany jest mniejszy zakres usługi (np. notes i długopis); - cena nie obejmuje kosztu logotypów (objęte są kosztami administracyjnymi).



Fundusze Europejskie
dla Kujaw i Pomorza

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Samorząd Województwa
Kujawsko-Pomorskiego

7

Limit na zakup lub
wypożyczenie/naje
m wyposażenia
oraz sprzętów do
realizacji zajęć, w
tym sprzętów
elektronicznych (nie
dotyczy materiałów
zużywalnych)

Nie więcej niż 10% wartości projektu.